

# Der Seniorenbeirat der Gemeinde Ober-Mörlen



2. Sitzung am 22.09.2021, Schloss, Rittersaal

## PROTOKOLL

Beginn der Sitzung: 18:30 Uhr

Teilnehmer des Seniorenbeirates

Burk, Gottlieb  
Hadelko, Karin  
Heim, Edda  
König, Karlheinz  
Link, Birgit  
Schneider, Jürgen  
Wagner, Manfred  
Ziegler, Reinhard  
Zuber, Helmuth

Es fehlen entschuldigt:

Feuerstein, Lucia  
Frank, Raimund

Teilnehmer des Gemeindevorstandes: keiner

Gäste: Wolfgang Klingohr, Waltraud Neisel (AWO)

## TOP 1 – Protokoll der Sitzung vom 11.08.2021

Das Protokoll wurde allen Mitgliedern zugeschickt. Ihm wird zugestimmt.

Zu Corona: Alle Beirats-Mitglieder sind geimpft und haben entsprechende Dokumente vorgelegt. Die großzügig-geräumige Sitzordnung im Rittersaal erübrigt somit auch für zukünftige Sitzungen eine Maskenpflicht zwecks besseren Verständnisses.

## TOP 2 – Verabschiedung

Gottlieb Burk, 1. Vorsitzender des Seniorenbeirates, begrüßt besonders *Wolfgang Achtznick*, den ausgeschiedenen 1. Vorsitzender der letzten Legislaturperiode. Er bedankt sich im Namen aller Anwesenden für dessen gehabte Aktivitäten im Aufgabenbereich und überreicht ein Geschenk. Sein Dank gilt auch *Eckhard Fuß + Willi Liebert* für ihre konstruktiven Beiträge. Leider waren sie der Einladung nicht gefolgt.

## TOP 3 - Organisatorisches

1. Auf Wunsch der neuen Mitglieder im Seniorenbeirat erfolgt nochmals eine gegenseitige Vorstellung und Erklärung zu der jeweiligen Intension für die Mitarbeit im Beirat.
2. Der Vorsitzende stellt fest, dass die Beantwortung der Hinweise eines Bürgers nach
  - Änderung der Geschäftsordnung der Gemeindevertretung
  - Auftritt des Seniorenbeirates auf der Homepage der Gemeinde mit aktualisierten Namen und Datenabgearbeitet wurden.

3. Der § 4 Absatz 2 der Geschäftsordnung des Seniorenbeirates zur Einberufung der Sitzungen soll nach kurzer Diskussion dahingehend geändert werden, dass zukünftig mindestens die Hälfte der Mitglieder eine Sitzung verlangen können. Der Seniorenbeirat empfiehlt der Gemeindevertretung deshalb einstimmig die Änderung des § 4 Absatz (2) Satz 2 der Geschäftsordnung wie folgt:  
 „Eine Sitzung muss unverzüglich einberufen werden, wenn es **mindestens die Hälfte** der Mitglieder des Seniorenbeirates verlangen“.
4. Aktuell neu eingerichtete eMail-Adresse für den Seniorenbeirat:  
[seniorenbeirat@ober-moerlen.de](mailto:seniorenbeirat@ober-moerlen.de)
5. Aus Hinweisen z.T. der Bevölkerung bezgl. erforderlicher Maßnahmen und entspr. Bearbeitung des Beirates sind maßgebliche Anforderungen an die Bürgermeisterin erfolgt und dankenswerterweise z.T. bereits umgesetzt.  
 Verschiedene Fakten wie Querungshilfen, Problemfälle in Parksituationen, Zustände auf Trottoirs, Pflanzenüberhänge, Absperrungen u.ä., stehen auf der Agenda, siehe nachfolgend auch TOP 5.

#### **TOP 4 – Sachstand „Seniorenzentrum“**

Die im Protokoll der Sitzung am 11.08. veröffentlichte Information der Bürgermeisterin, dass bis Ende August d.J. der Bauantrag der GfDE = „Gesellschaft für Diakonische Einrichtungen in Hessen“, will heißen: Bauträger des geplanten Seniorenzentrums samt Kita, bis Ende August hätte erfolgen sollen, ist nicht erfolgt. In ihrer Mitteilung in der Gemeindevertretung soll dies nun bis Ende September erfolgen. Der Seniorenbeirat zeigt sich sehr verärgert über jede weitere Verzögerung der Maßnahme. Der Vorsitzende wird beauftragt, eine entsprechende Anfrage an die Bürgermeisterin zu stellen.  
 Sehr bedauert wird im Seniorenbeirat auch, dass die Verlagerung der Arztpraxis aus der Frankfurter Straße in das neue Seniorenheim geplatzt sei.

#### **TOP 5 – Ergebnisse der Ortsbegehungen**

Wolfgang Achtznick führt hier aus, dass während seiner Amtsführung durch die Mitglieder des Seniorenbeirates eine Begehung und Bewertung im Bereich Pflanzkübel, Absenkung Bordsteine, Nutzung Fußweg Usagasse, Erneuerungen durch Deutsche Glasfaser GmbH, regelmäßige Reinigung Ortsstraßen, Heckenbewuchs, Radfahrwege u.a. vorgenommen wurden. Sein Entwurf für ein Schreiben an den Gemeindevorstand wurde diskutiert und soll umgehend abgeschickt werden. Eine Priorisierung der Maßnahmen soll in dem Schreiben erfolgen.

#### **TOP 6 – Erarbeitung und Priorisierung einer Themenliste**

Der 1. Vorsitzende legt eine bereits in der letzten Legislaturperiode gesammelte und mit aktuellen Themen ergänzte umfangreiche Sammlung vor, die im Seniorenbeirat diskutiert, beraten und umgesetzt werden soll. Da nicht alle Maßnahmen gleichzeitig bearbeitet werden können, erfolgt eine Priorisierung, wobei einzelne angesprochene Probleme durch Nachfragen auch vorher schon angegangen werden können. Danach ergab sich folgende grobe Reihenfolge:

<b>Reihenfolge</b>	<b>Themen</b>
Wird bereits bearbeitet	Ortsbild Ergebnisse der Begehung (Schreiben an GV) Neu: Parkmarkierungen in der Usinger Straße
1	Seniorenzentrum
2	Informationsbroschüre mit Terminen für Senioren in Ober-Mörlen und Lh/Zgb. - Bestandsaufnahme aller bereits aktiven Organisationen mit Senioren

3	Schulungen und Kurse im IT-Sektor (PC / Laptop / Handy) von Jugendlichen für Senioren
4	Parkplätze / Behindertenparkplatz Usatalhalle
4	Defibrillator – Beratung und Überprüfung der Standorte
4	Vortrag zur Absicherung vor Betrügern (Enkeltrick usw.) – Polizeidirektion FB
4	Freiwilliges Engagement im Alter – Chance für Vereine, soziale Gruppen, Kultur, Schule (Lernbegleiter, Lesepaten), karitative Bereiche
5	Friedhof: Alternative Grabarten, Rasenreihengräber / Waldbestattung – Anregung Herr Dahl /Antrag in GV = Prüfung durch Gemeindevorstand → Meinungsbild des SB
6	Einzelne Maßnahmen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spielgeräte im Park</li> <li>• Kummerkasten</li> <li>• Sprechstunde des SB</li> </ul>
6	Veranstaltungen für Senioren (Weihnachtsfeier / Ausflug)

### TOP 7 – Verschiedenes

Terminvereinbarung nächste Sitzung: **10.11.2021, 18:00 Uhr**, selber Sitzungssaal.

Ende der Sitzung: 20:15 Uhr

Vorsitzender des Seniorenbeirates:

Gottlieb Burk

Protokollführung:

Edda Heim